Une image contenant un dessin

Description générée automatiquement**Prévention de la corruption au niveau mondial**

**Formation des distributeurs**

**Foire aux questions**

**ACCÈS À LA FORMATION**

**Comment puis-je accéder à la formation ?**

Utilisez n’importe quel appareil connecté à Internet, tel qu’un ordinateur de bureau, un ordinateur portable ou un smartphone, et ouvrez l’URL :

[compliance.owens-minor.com](http://compliance.owens-minor.com/). Nous vous recommandons d’utiliser un ordinateur de bureau ou un ordinateur portable et Google Chrome comme navigateur internet pour une expérience de formation optimale.

**Quel navigateur internet dois-je utiliser ?**

Nous recommandons d’utiliser Google Chrome, mais tout navigateur internet courant fonctionnera.

**Puis-je suivre la formation sur mon téléphone ?**

Oui, bien que nous recommandions d’utiliser un ordinateur de bureau ou un ordinateur portable.

**La formation comporte-t-elle du contenu audio ou vidéo ?**

Non.

**Combien de temps dure la formation ?**

Environ 15 minutes.

**La formation est-elle disponible dans ma langue maternelle ?**

La formation est disponible dans de nombreuses langues, notamment l’arabe,   
le portugais du Brésil, le chinois (simplifié), le néerlandais, l’anglais, le français (européen), l’allemand, le japonais, l’espagnol (européen), l’espagnol (Amérique latine), le thaï et le russe. Utilisez le menu déroulant en haut de la page pour modifier votre préférence de langue selon vos besoins.

**CERTIFICATION DE FORMATION**

**Dois-je terminer la certification de formation ?**

Si vous dispensez une formation sur la lutte contre la corruption dans votre entreprise, ce cours n’est pas obligatoire. Cependant, si vous avez besoin d’une formation sur la lutte contre la corruption, nous vous recommandons de suivre ce cours en ligne.

**Puis-je enregistrer ou imprimer ma certification de formation ?**

Oui. Utilisez les icônes d’impression ou de téléchargement dans la fenêtre Certification du cours. Vous pouvez ensuite imprimer votre Certification sur votre imprimante locale ou enregistrer le fichier sur votre appareil.

**NAVIGATION DANS LA FORMATION ET ASSISTANCE**

**Comment puis-je naviguer dans la formation ?**

Suivez les indicateurs visuels et le texte à l’écran pour naviguer dans le cours. Cela inclut l’utilisation des flèches avant et arrière en bas à droite de l’écran du cours. Plusieurs écrans nécessitent que vous cliquiez sur des boutons ou des icônes ou que vous répondiez à des questions pour afficher des informations supplémentaires.

**Je suis bloqué(e) dans la formation. Que dois-je faire ?**

Si vous rencontrez des difficultés pour afficher la fenêtre de formation, assurez-vous que vos bloqueurs de fenêtres contextuelles sont désactivés.

Si vous rencontrez des difficultés avec le cours affichant votre progression,

assurez-vous que vos cookies de navigateur internet sont activés.

Si les informations ne s’affichent pas correctement, essayez d’utiliser un autre navigateur internet ou un autre appareil, si possible.

Si vous n’arrivez pas à résoudre votre problème, veuillez contacter   
[**GM-CODEOFHONOR@owens-minor.com**](mailto:GM-CODEOFHONOR@owens-minor.com) pour obtenir une assistance supplémentaire.

**INFORMATIONS RELATIVES À LA FORMATION**

**Qui doit suivre cette formation ?**

Cette formation est destinée aux employés des distributeurs Owens & Minor. Dans l’idéal, tous les employés des distributeurs Owens & Minor suivront la formation.

**Pourquoi devrais-je suivre cette formation ?**

Les employés des distributeurs doivent comprendre et respecter toutes les lois, tous les codes et toutes les normes de conformité en vigueur, en particulier lorsqu’ils interagissent avec des professionnels de santé et des fonctionnaires. Cette formation fournit un aperçu de la corruption, des scénarios fréquents de corruption et de la manière d’empêcher la corruption.